

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе информационных буклетов антикоррупционного содержания среди обучающихся, сотрудников и профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»

Утверждено
приказом врио ректора
от 21.10.20 г. № 678-06

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о конкурсе информационных буклетов антикоррупционного содержания для обучающихся ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Положение, Конкурс) определяет основные цели, задачи и порядок проведения конкурса.

1.2 Организатором конкурса является отдел по работе с обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «МАГУ», МАГУ, вуз, университет), студенческий совет МАГУ.

1.3 В Конкурсе имеют право принимать участие обучающиеся очной и заочной форм обучения высшего образования и среднего (профессионального) образования ФГБОУ ВО «МАГУ», аспиранты, сотрудники и профессорско-преподавательский состав вуза.

1.4 Принять участие в Конкурсе могут как отдельные авторы, так и авторские коллективы вуза.

1.5 Участие в Конкурсе носит добровольный характер.

1.6 Информирование и оповещение целевой аудитории о конкурсе, его целях, задачах и условиях проведения возлагается на организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1 Цель конкурса – привлечение внимания к профилактике коррупции в части разработки наглядных материалов для вуза об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции.

2.2 Задачи конкурса:

- антикоррупционное просвещение обучающихся; повышение информированности об обязанности организаций принимать меры по предупреждению коррупции;
- повышение уровня понимания важности принятия антикоррупционных мер и преимуществ от реализации антикоррупционных программ;
- формирование нетерпимого отношения к любым коррупционным проявлениям;
- укрепление доверия к органам государственной власти, формирование позитивного отношения к проводимой ими работе;
- привлечение внимания обучающихся к вопросам противодействия коррупции, а также роли государственных органов, осуществляющих деятельность в этой сфере, результатам такой деятельности.

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1 Конкурс проводится в два этапа:

- предварительный этап проводится в ФГБОУ ВО «МАГУ» в период с 22.10.20 г. по 15.12.20 г.;
- финальный этап проводится Министерством науки и высшего образования Российской Федерации с 15.12.20 г. по 15.01.21 г.

3.2. Для участия в конкурсе необходимо подготовить информационный материал (буклет) на тему обязанности организации принимать меры по предупреждению коррупции.

3.3. Подавая проекты буклетов на Конкурс, авторы дают согласие на предоставление права использования конкурсных работ для освещения Конкурса на основании безвозмездной простой (неисключительной) лицензии на весь срок действия исключительных прав на материалы перечисленными способами: создания сборников, фотальбомов, видеofilmов и пр.

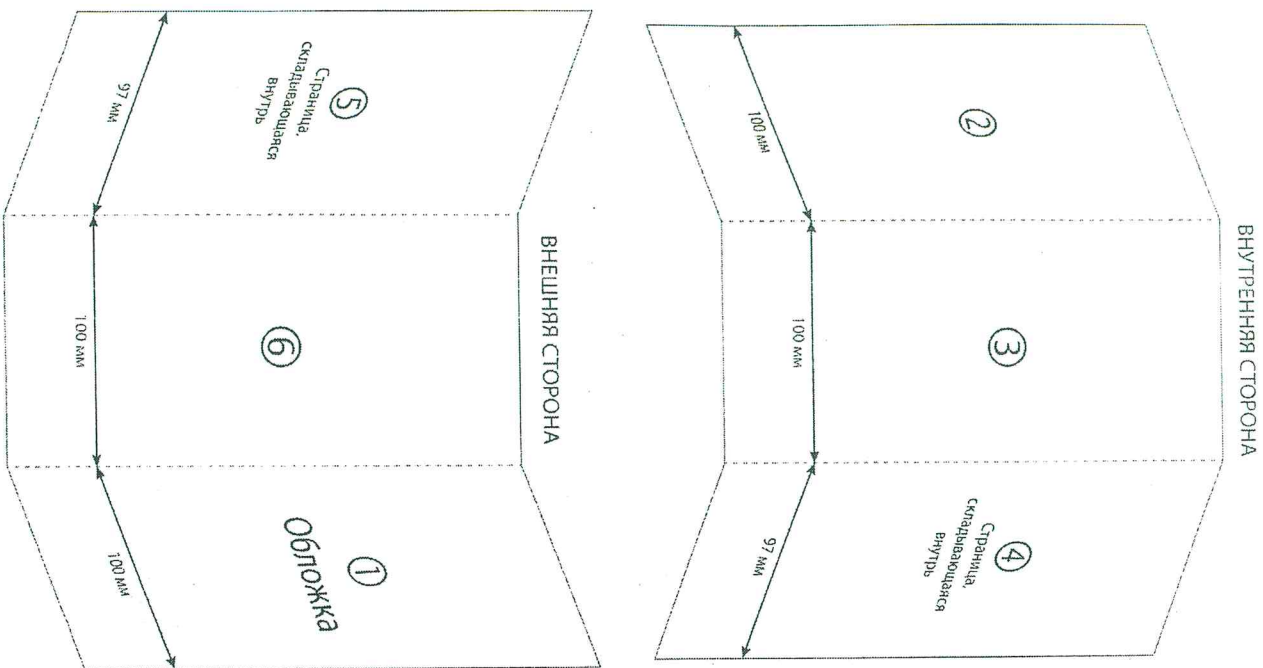
3.4. Конкурсные работы, занявшие первое место, направляются для участия в финальном этапе Конкурса, организуеться Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.5. Участники конкурса награждаются соответствующими дипломами.

3.6. Оргкомитетом Конкурса могут быть учреждены специальные призы.

4. Требования к конкурсным работам

4.1. Буклет должен быть выполнен в программе MS Publisher и иметь общие размеры 210x297 мм с соблюдением параметров, указанных на следующих рисунках:



4.2. Содержание буклета должно соответствовать заданной теме и выполнено на доступном языке. Информация должна быть представлена тезисно, точно, ясно и кратко. При подготовке буклета главное создать эмоциональную нагрузку заданной теме.

4.3. Буклет может содержать рисунки, фотографии, при его подготовке необходимо придерживаться единого стиля оформления.

4.4. Буклет должен содержать информацию об авторе: фамилию и инициалы автора, курс группы, наименование организации (предпочтительно в нижней части поля № 6 (см. рисунок)).

4.5. Работа должна быть сохранена в формате файлов MS Publisher, имя файла должно содержать фамилию и инициалы автора и отправлена на адрес электронной почты оргкомитета Конкурса - orgo@plasc.edu.pl - с пометкой «Конкурс антикоррупция».

4.6. Конкурсные работы не должны содержать:

- нецензурную (ненормативную) лексику, слова и фразы унижающие человеческое достоинство, экспрессивные и жаргонные выражения, скрытую рекламу, демонстрацию курения, огнестрельного и холодного оружия, взрывчатых веществ, процесса изготовления взрывчатых устройств, употребления алкогольных и наркотических средств, других психоотропных веществ;

- информацию о религиозных движениях, в том числе религиозной символики, названий и упоминания о существующих марках товаров, товарных знаках, знаках обслуживания, о физических и юридических лицах;

- изображения фашистской атрибутики (свастики), стен насилия, любого вида дискриминации, вандализма, крови, отражающих телесные страдания людей и животных, интимных сцен, виды обнаженных людей, иной информации, в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей, а также информации, которая может принести вред здоровью и (или) развитию детей, а также содержащей призывы к осуществлению экстремистской деятельности.

4.7. В случае необходимости ограничения работа отправляется от участия в конкурсе на любом этапе Конкурса.

5. Рассмотрение и оценка конкурсных работ

5.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие конкурсной работы заявленной тематике;
- креативность, новизна идеи и качество исполнения работы;
- точность и доходчивость языка и стиля изложения;
- соответствие работы требованиям, перечисленным в разделе 4 настоящего Положения.

5.2. Конкурсная комиссия формируется оргкомитетом из числа компетентных в области противодействия коррупции представителей органов, представителей вуза и студенческого актива.

5.3. Решение о победителях и призерах конкурса принимается простым большинством голосов от общего числа членов конкурсной Комиссии. В случае равного количества голосов дополнительный голос имеет председатель конкурсной Комиссии.

5.4. Решение о признании победителем Конкурса на предварительном этапе Конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной Комиссии.

- 5.5. Апелляции в ходе проведения Конкурса не предусмотрены.
- 5.6. Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.
- 5.7. Все участники Конкурса получают свидетельства об участии в Конкурсе.
- 5.8. Победитель и призеры предварительного этапа Конкурса награждаются дипломами и ценными призами

6. Интеллектуальные права на конкурсные работы

- 6.1. Представляя работу на конкурс, каждый участник гарантирует, что является правообладателем конкурсной работы и подтверждает, что исключительная лицензия на право использования конкурсной работы не передана третьим лицам.
- 6.2. В случае использования в работе объектов интеллектуальных прав третьих лиц участник обязан указать автора и представить подтверждение наличия у участника права использования такого объекта интеллектуальных прав.
- 6.3. Участник конкурса предоставляет Организатору на безвозмездной основе неисключительную лицензию (далее - Лицензия) на право использования конкурсных работ для целей организации и проведения конкурса, а также для последующего использования в качестве социальной рекламы, в том числе на выставках, общественных местах и иных целях; не противоречащих нормам законодательства РФ, на срок действия исключительного права на конкурсную работу начиная с даты ее предоставления для участия в конкурсе.
- 6.4. Организатор вправе использовать конкурсные работы в следующих формах (включая, но не ограничиваясь): размещение в СМИ, размещение на интернет-платформах, социальных сетях, публичный показ в целях обсуждения аудиовизуальными конкурсными работ, организации выставок и форумов, в том числе в образовательных организациях, библиотеках, тематических клубах и др.
- 6.5. Участник гарантирует, что предоставление Лицензии не нарушает права и интересы третьих лиц.
- 6.6. Организатор вправе предоставлять лицензию третьим лицам (сублицензирование).
- 6.7. Организатор не обязан предоставлять отчеты об использовании конкурсных работ.
- 6.8. Участник конкурса разрешает организатору внесение в конкурсные работы изменений, снабжение конкурсных работ комментариями, пояснениями.
- 6.9. Организатор не несет ответственности за использование конкурсных работ, подготовленных конкурсантами с нарушением интеллектуальных прав третьих лиц.
- 6.10. В случае предъявления третьими лицами претензий, связанных с последующим использованием конкурсных работ вышеуказанными способами (пункт. 6.3), участник конкурса обязуется своими силами и за свой счет урегулировать указанные претензии третьих лиц.

7. Контактная информация

Отдел по Работе с обучающимися
Адрес: ул. Коммуны, 9 (2 этаж), ауд. 218-219
Телефон: 8 (8152) 21-38-71; 8 (8152) 21-38-77
e-mail: oio@masu.edu.ru